

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Documento Base del Proceso de Adquisición de bienes por
COMPRA MENOR

**ADQUISICIÓN DE PLANCHA DE SHEETROCK Y MATERIALES PARA SU INSTALACIÓN EN
LA SUCURSAL DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA EN LA PROVINCIA DE
SANTIAGO.**

1. Objetivos

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la **ADQUISICIÓN DE PLANCHA DE SHEETROCK Y MATERIALES PARA SU INSTALACIÓN EN LA SUCURSAL DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA EN LA PROVINCIA DE SANTIAGO.** De acuerdo con las condiciones fijadas en el presente documento base para el proceso de **Compra Menor** Referencia **Núm. MIP-DAF-CM-2021-0044.**

2. Modelo de Oferta Económica y Especificaciones Técnicas:

Ver descripción de los bienes en las especificaciones/ fichas técnicas, para presentar oferta.

3. Documentación a Presentar:

3.1 Documentos de presentación de ofertas:

- 1) Oferta en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP, con indicación de las condiciones de entrega y crédito requeridas.
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro de los rubros: 30103201-Perfiles de aleación ferrosa
30103301-Moldura de aluminio
30161503-Drywall
31201605-Masillas
31201511-Cinta de malla metálica
27112601-Espatula para enmasillar
11101502-Lija o esmeril
30101504-Angulos de acero
- 3) Certificación de cumplimiento fiscal DGII.
- 4) Certificación donde se haga constar que está al día con el pago de la TSS.
- 5) Debe tener cuenta entrelazada, del Registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del Tesoro de la República Dominicana).
- 6) Ser proveedor del Estado con registro en estado activo.
- 7) Formulario de Información del Oferente SNCC.F.042
- 8) Registro mercantil vigente (solo aplica para personas jurídicas).
- 9) Copia de la cédula del Representante Legal de la Compañía o si es el caso, de la persona física participante.

3.2 Documentos en caso de adjudicación:

Los pagos serán realizados vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario.



4. Condiciones Elementales de los Bienes o Servicios:

- La cotización debe especificar lo requerido en la ficha técnica.

4.1 Presentación de ofertas:

- **La cotización Online / física o Formulario de presentación de oferta, debe establecer las siguientes condiciones:**
 - ✓ Estar debidamente identificada, unidades, precio por unidad, firmada, sellada e ITBIS transparentado.
 - ✓ Presentar oferta en el en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP.
 - ✓ **Entrega inmediata.**
 - ✓ **Modalidad de pago: crédito a 30 días.**
 - ✓ Indicar otras condiciones de los bienes ofertados.
 - ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).
 - ✓ Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- Tanto en la Cotización como en el Formulario de presentación de oferta, se debe indicar las condiciones requeridas para la entrega y el crédito.
- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones serán descartadas sin más trámite.
- **Las Ofertas Online:** Deben ser entregadas vía correo electrónico o participar por el Portal Transaccional, dentro del período indicado en el Cronograma del punto No. 5 de este documento, debidamente identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo). Los oferentes que participen a través del Portal Transacciones, deberán remitir su oferta digital conforme al formato establecido por el sistema.

4.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Analista Encargada:** Candy Jazmín Lamarche Rodríguez
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** Ministerio de Interior y Policía
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3313 3317.
- **E-mail de consultas:** compras@mip.gob.do

5. Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
Publicación en los portales e invitación a los oferentes	05 de agosto de 2021
Presentación de aclaraciones a las Especificaciones Técnicas	06 de agosto del 2021
Fecha límite de Recepción de Ofertas	09 de agosto de 2021
Evaluación y Adjudicación	17 de agosto del 2021



6. Bienes requeridos:

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad
1	PARALES 2 "-1/2 x 10' CAL .25	105	Und
2	DURMIENTES	85	Und
3	ESQUINEROS	85	Und
4	PLANCHAS DE SHEETROCK	96	Und
5	CUBETA DE MASILLA PARA SHEETROCK	22	Und
6	CINTA DE MALLA PARA SHEETROCK	16	Und
7	ESPATULA PLÁSTICA GDE P/ FLEX REX NEW PROFF	5	Und
8	PLIEGO DE LIJA DE 120 SMERIL	10	Und
9	ANGULARES TIPO PALOMETA DE 4	230	Und
10	ANGULAR 10 TAMSUEI	31	Und

7. Evaluación, Adjudicación y Realización de los Servicios:

7.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características de las especificaciones y de la ficha técnica, las cuales serán evaluadas bajo la modalidad “**CUMPLE / NO CUMPLE**”.

7.2 Adjudicación:

La Adjudicación se realizará por ítems a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de Referencia. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

7.3 Requisitos de Entrega de los Bienes a cotizar:

- La entrega será a requerimiento, en el Ministerio de Interior y Policía, ubicado en la Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte Sto. Dgo., D.N., R. D.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico a entregar los bienes para la coordinación y organización del área que requiere y dar entrada al departamento de Almacén y Suministro.

7.4 Condiciones de Pago:

- Los pagos serán realizados a crédito de 30 días.
- La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto conforme se detallará en la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s. Las condiciones de crédito deben especificarse en papel timbrado firmado y sellado.
- El pago podrá ser realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario este registrada en el lugar correspondiente.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA

- Fuente de Recursos. El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2021), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.


Belgica López
Encargada de Compras y Contrataciones

